

85ª REUNION ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL IIN
23 y 24 de septiembre de 2010
Ciudad de Panamá, República de Panamá

BOLETIN INFORMATIVO

Las delegaciones podrán obtener los documentos en la página: www.iin.oea.org

Fecha y Sede

La 85ª Reunión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Interamericano del Niño, la Niña y Adolescentes (IIN) tendrá lugar los días 23 y 24 de septiembre de 2010 en la ciudad de Panamá, gracias al generoso ofrecimiento de sede del Gobierno de la República de Panamá a través de la Secretaría Nacional de Niñez, Adolescencia y Familia del Ministerio de Desarrollo Social.

Coordinación General

Panamá

Lic. Gloria Lozano de Díaz
Directora General
Secretaría Nacional de Niñez,
Adolescencia y Familia (SENNIAF)
Ministerio de Desarrollo Social (MIDES)
Representante Suplente de Panamá ante
el Consejo Directivo del IIN

Instituto Interamericano del Niño, la Niña y Adolescentes (IIN)

Mtra. María de los Dolores Aguilar Marmolejo
Directora General
Instituto Interamericano del Niño, la Niña
y Adolescentes (IIN)
Organización de los Estados Americanos (OEA)
Montevideo, Uruguay

Organización e Informes:

Panamá

Secretaría Nacional de Niñez, Adolescencia y Familia:

Sr. Giancarlo Rodríguez V.
Cooperación Técnica Internacional
Ave. Ricardo J. Alfaro, Edif. Plaza Edison, Piso 2
Tel: (507) 500-5847 (Dirección General)
Cel.: (507) 6401-9991
E-mail: giancarlo.rodriguez@mides.gob.pa

Sra. Sylvia Gagliardi
Oficina del IIN
Av. 8 de Octubre 2904
Montevideo, Uruguay
Tel: (598-2) 487-2150 int. 113
Fax: (598-2) 487-3242
E-mail: sgagliardi@oas.org

Organización y Producción Internacional S.A. (OPISA):¹

Sra. Elena Igram de Caparó
E-mail: opisaintrh@gmail.com; opisaint@vcableonda.net
Tel/Fax: (507) 226-6552 / 6612-7198 (celular)

¹ Empresa seleccionada por el país anfitrión para la coordinación logística.

Lugar de la reunión:

Panamá Marriott Hotel
Calle 52 y Ricardo Arias. Area Bancaria
Ciudad de Panamá, República de Panamá
Tel: 507-210-9100
Fax: 507-210-9200
www.espanol.marriott.com/ptypa

Inscripción

Los participantes deberán enviar su Formulario de inscripción (Anexo A) a la Secretaría de la reunión en la Oficina del IIN, dirigido a:

Sra. Sylvia Gagliardi
E-mail: sgagliardi@oas.org, con copia a: direcciongral@iinoea.org
Fax: (598-2) 487-3242

Registro

El registro de los participantes se realizará desde las 07:30 A.M. a las 08:45 A.M. del día jueves 23 de septiembre, en el módulo instalado en el *foyer* del Salón Campo Alegre del Hotel Marriott.

Datos generales sobre Panamá

- *Ubicación:* el Istmo de Panamá, de una longitud de 78,046 km² con forma de S, está localizado en el centro del continente americano, entre La República de Colombia (este) y La República de Costa Rica (oeste); el Océano Atlántico al norte y el Pacífico al sur.
- *Hora local:* se rige por la Zona Este de tiempo estándar (Eastern Standard Time GMT-5).
- *Población:* 3.5 millones, cuyo 40% reside en la Ciudad de Panamá.
- *Idiomas:* el español es el idioma oficial, sin embargo muchas personas hablan o entienden el inglés.
- *Religión:* la mayoría de la población practica el catolicismo romano, lo cual no excluye la libertad de cultos ya que se cuenta con templos de, prácticamente, todas las religiones.
- *Clima:* es tropical, con temperaturas que van de 80 a 90° Fahrenheit (29° a 31° C). Tiene sólo 2 estaciones: la seca que va de diciembre a abril y la lluviosa de mayo a noviembre, con una humedad promedio de 70%. Durante el mes de septiembre hay lluvias frecuentes por lo que se les recuerda a los participantes portar un paraguas al salir del hotel.
- *Moneda:* la unidad monetaria es el Balboa y está a la par del Dólar americano, siendo ambas monedas de libre circulación en el país.
- *Energía eléctrica:* 110 voltios
- *Código telefónico:* + (507)

Requisitos de entrada y salida del país

TIPO DE VISA

DEFINICIÓN

Es la autorización que se otorga a un extranjero para ingresar al territorio nacional, como no residente, por un determinado tiempo y la solicitan aquellos ciudadanos de países que por razones de política migratoria requieren una autorización previa del Servicio Nacional de Migración, para entrar al país. Esta autorización la solicitan desde sus respectivos países (en el Consulado de Panamá en su país) o puede solicitarla un abogado que resida en Panamá. Deben cumplir todos los requisitos que exige Migración y si se les aprueba la visa, se notifica al Consulado de Panamá, en aquel país para que se estampe la visa en el pasaporte y la persona pueda viajar a Panamá. En esta visa, el extranjero debe especificar si la visa es de turista (en este caso especificar el tiempo que desea) o declarar que tiene intención de residir y Migración decide si la concede o no y que tiempo dará al extranjero para estar en Panamá.

El país que puede ingresar a Panamá con tarjeta de turismo no necesita visa únicamente adquiere en la aerolínea una tarjeta de turismo que le cuesta B/ 5.00 la llena con la información solicitada y la presenta con su pasaporte a la entrada a Panamá. De aquí la importancia de la clasificación migratoria que hace el Ministerio de Relaciones Exteriores. Si la persona pertenece a un país que puede entrar a Panamá, con visa estampada o tarjeta de turismo, significa que el extranjero tiene dos opciones o solicita la visa ante el Consulado Panameño y podrá llegar a Panamá con la visa ya estampada en su pasaporte o compra la tarjeta de turismo en la aerolínea o al llegar. Si la persona pertenece a un país que está clasificado como visa solamente, no tiene opción, para entrar a Panamá debe solicitar previamente en el Consulado Panameño, que se le estampe la visa. En todos los casos se requiere cumplir otros requisitos de ingreso al país. (solvencia económica, pasaporte con una vigencia mínima de seis meses y pasaje de regreso a su país)

Acuerdo de Supresión de Visas Los países que aparecen en esta categoría han celebrado convenios con Panamá en virtud de los cuales se exoneran recíprocamente del requisito de visa para ingresar al otro país.

Exención de Visa No se exige visa a los nacionales de los países que aparecen en esta categoría porque el Estado Panameño unilateralmente así lo ha decidido.

Para información sobre requisitos de visa de los Estados Miembros, véase Anexo C. También puede accederse a la información general sobre los países que necesitan visa para entrar a Panamá en la página web: http://www.panamatramita.gob.pa/guiaGob_sec.php?idSec=3&tipoCont=3&extra=1

Asimismo, puede conocer la ubicación del Consulado de Panamá en su país ingresando en el siguiente enlace: http://www.panamatramita.gob.pa/guiaGob_sec.php?idSec=3&tipoCont=4&extra=1

Cualquier pregunta adicional, por favor consultar a través de las direcciones electrónicas: opisaintrh@gmail.com y opisaint@vcableonda.net

Alojamiento

Los participantes podrán reservar habitación en el hotel de su preferencia y deberán efectuar el pago directamente.

Se solicita enviar su reserva utilizando el Formulario de Reserva de Hotel (Anexo B), que se adjunta para su comodidad, a través de la agencia PCM REPS SA, COM, a la atención del Sr. Pascual Calvosa, con copia a OPISA, a la atención de la Sra. Esther de Martin. (direcciones electrónicas en el cuadro)

Asimismo, mucho le agradeceremos remitir copia a la Oficina del IIN (E-mail: sgagliardi@oas.org y direcciongral@iinoea.org), para tomar conocimiento de los hoteles donde se alojarán las delegaciones de los Estados Miembros.

Hotel	Tarifas		Reservas
	Habitación sencilla	Habitación doble	
PANAMA MARRIOT (SEDE de la REUNION) Calle 52 y Ricardo Arias	ESTANDAR \$140.00 + 10% por noche Incluye desayuno buffet en el Restaurante Marriott Café.	ESTANDAR \$ 150.00 + 10% por noche Incluye desayuno buffet en el Restaurante Marriott Café.	Completar el Formulario de Reserva (Anexo B) y enviarlo a través de PCM REPS SA, COM: Pascual Calvosa pcalvosa@cwpanama.net pcmreps@cwpanama.net (507) 264-5753 con copia a Con copia a: Organización y Producción Internacional S.A. Contacto: Esther de Martin Tel/Fax: (507) 226-6552 E-mail: opisaintrh@gmail.com
Vigencia de las tarifas: hasta la fecha de la reunión. El hotel tendrá habitaciones bloqueadas para esta reunión hasta el 21 de agosto de 2010. Por lo anterior, se exhorta a realizar las reservas con la mayor antelación posible.			

Otros Hoteles sugeridos

Hotel	Tarifas		Reservas
	Habitación sencilla	Habitación doble	
RIANDE CONTINENTAL Vía España & Calle Ricardo Arias Noche extra	USD 505.00 USD 165.00	USD 283.00 USD 92.00	Completar el Formulario de Reserva (Anexo B) y enviarlo a través de PCM REPS SA, COM: Pascual Calvosa pcalvosa@cwpanama.net pcmreps@cwpanama.net (507) 264-5753 con copia a
EL PANAMA Vía España 111, Calle Eusebio Morales Noche extra	USD 428.00 USD 140.00	USD 233.00 USD 76.00	Con copia a: Organización y Producción Internacional S.A. Contacto: Esther de Martin Tel/Fax: (507) 226-6552 E-mail: opisaintrh@gmail.com Tours opcionales: City tour y Canal de Panamá - costo por persona en base a 2 paxs = USD 30.00

Incluye: 03 Noches de hospedaje con impuestos y desayunos

No incluye: propinas a maleteros ni ama de llaves

Precios: Para aplicar a la habitación Doble, cada persona debe pagar la cantidad mencionada (2 personas compartiendo la misma habitación).

Distancias: Quedan muy cerca del Hotel sede de la reunión, se puede ir caminando.

Alimentación

Como país anfitrión, Panamá ofrecerá los refrigerios y almuerzos durante los dos días de la reunión, así como una cena de bienvenida en el Restaurante Miraflores en el Canal de Panamá, con tour por la exhibición especial y espectáculo y una cena de clausura en el Restaurante Típico, Tinajas (incluye espectáculo).

Traslados locales

La Secretaría Nacional de Niñez, Adolescencia y Familia se hará cargo de los traslados Aeropuerto-Hotel-Aeropuerto y los traslados a los eventos sociales, en este último caso, partiendo y regresando al Hotel Marriott, sede de la reunión.

Vestimenta

Para las sesiones se recomienda ropa ejecutiva ya que todos los salones tienen aire acondicionado.

Seguridad

Como en toda ciudad cosmopolita, existen riesgos que pueden ser evitados guardando prudencia. En este sentido, se recomienda lo siguiente a los participantes:

1. Tener cuidado con sus efectos personales. Si portan consigo objetos de valor (dinero, joyas, documentos, etc.), es preferible guardarlos en cajas de seguridad dentro del hotel.
2. Si sale del hotel trate de hacerlo acompañado y no lleve de manera visible objetos de valor.
3. Si va a hacer uso de taxi, solicite en la recepción del hotel información sobre alguna compañía que le ofrecerá un servicio seguro. No es recomendable tomar cualquier vehículo.
4. Si durante el desarrollo de la reunión usted porta una laptop, cámara fotográfica, cámara de video o algún otro equipo, llévelos siempre consigo. No los deje en su asiento ni los encargue a terceras personas.

Boletín Informativo de la 85ª Reunión Ordinaria del Consejo Directivo del IIN
23 y 24 de septiembre de 2010
 Ciudad de Panamá, República de Panamá

Anexo A / Appendix A

FORMULARIO DE INSCRIPCION / REGISTRATION FORM

Agradecemos completar y entregar esta hoja de inscripción a la Secretaría de la Reunión (sgagliardi@oas.org; direcciongral@iinoea.org) a la brevedad posible, a fin de ser incluido en la Lista de Participantes. / Please complete this registration form and return to the Secretariat (sgagliardi@oas.org; direcciongral@iinoea.org) at your earliest convenience, in order to have your name included on the Participant list.

POR FAVOR ESCRIBA CON LETRA DE IMPRENTA / PLEASE PRINT

Nombre
Name

País/Organización
Country/Organization

Calidad en que participa (marcar una opción): Representante Representante Alterno
 Participant Category (choose one): Delegate Alternate Delegate
 Integrante Delegación Observador
 Delegation Member Observer

Cargo Oficial/Profesión Oficial
Official Title/Official Profession

Dirección Oficial
Address (Official)

Tel.(Oficina) (_ _) Fax:() E-Mail: @
Phone (Office)

Dirección y teléfono (Particular)
Address and telephone (Home)

Viaja acompañado por
Accompanied by:

Hotel/Dirección local Habitación N° Teléfono
Hotel/Local address Room N° Telephone

Fecha de Llegada Hora A.M./P.M. Aerolínea y N° de Vuelo
Arrival Date Time Airline and Flight N°

Fecha de Salida Hora A.M./P.M. Aerolínea y N° de Vuelo
Departure Date Time Airline and Flight N°

Firma – Signature

Fecha – Date

Boletín Informativo de la 85ª Reunión Ordinaria del Consejo Directivo del IIN
23 y 24 de septiembre de 2010
Ciudad de Panamá, República de Panamá

Anexo B / Appendix B

SOLICITUD DE RESERVA DE HOTEL / HOTEL RESERVATION FORM

Para realizar su reservación, por favor llenar el siguiente formulario y enviarlo a “PCM REPS SA, COM– Agencia Mayorista” a la dirección electrónica: pcmreps@cwpanama.net ó al fax: (507) 264-4959

Please complete this form and return to “PCM REPS SA, COM– Agencia Mayorista” By e-mail at: pcmreps@cwpanama.net or by fax at: (507) 264-4959

1. Nombre y Apellido:
First and Last Name:

2. Dirección:
Address:

3. Ciudad y País:
City, (Prov./State), code, Country

4. Teléfono: () Fax: () E-mail: @
Phone:

5. Hotel: simple doble otra
Hotel: Single: Double: Other:

6. Nombre del acompañante:
Name of accompanying person:

7. Día de arribo: Aerolínea/Vuelo: Hora:
Arrival date: Airline/Flight: Time:

8. Día de partida: Aerolínea/Vuelo: Hora:
Departure date: Airline/Flight: Time:

9. Forma de pago/Payment:

Efectivo Cheque MasterCard Visa American Express
Cash Check MasterCard Visa American Express

Nº de tarjeta Fecha Expira Código de seguridad: _____
Credit Card Number Expiry. Date Security code:

Nombre del titular de la tarjeta: _____
Cardholder's name:

Firma/Signature

Fecha/Date

Boletín Informativo de la 85ª Reunión Ordinaria del Consejo Directivo del IIN

23 y 24 de septiembre de 2010

Ciudad de Panamá, República de Panamá

Anexo C / Appendix C

Fuente: < http://www.panamatramita.gob.pa/guiaGob_sec.php?idSec=3&tipoCont=3&extra=1 >

[Consulta en línea: 19 de julio de 2010]

PAIS	¿REQUIERE VISA?	TIPO DE VISA
ANTIGUA AND BARBUDA	SI	VISA/TARJETA DE TURISMO
ARGENTINA	NO	ACUERDO DE SUPRESIÓN DE VISA
BAHAMAS	SI	VISA/TARJETA DE TURISMO
BARBADOS	SI	VISA/TARJETA DE TURISMO
BELIZE	SI	VISA/TARJETA DE TURISMO
BOLIVIA	NO	ACUERDO DE SUPRESIÓN DE VISA
BRASIL	NO	ACUERDO DE SUPRESIÓN DE VISA
CANADA	SI	VISA / TARJETA DE TURISMO
CHILE	NO	ACUERDO DE SUPRESIÓN DE VISA
COLOMBIA	NO	TARJETA DE TURISMO / EXENCIÓN DE VISA
COSTA RICA	NO	ACUERDO DE SUPRESIÓN DE VISA
DOMINICA	SI	VISA / TARJETA DE TURISMO
ECUADOR	SI	VISA
EL SALVADOR	NO	ACUERDO DE SUPRESIÓN DE VISA
GRENADA	SI	VISA / TARJETA DE TURISMO
GUATEMALA	NO	ACUERDO DE SUPRESIÓN DE VISA
GUYANA	SI	VISA / TARJETA DE TURISMO
HAITI	SI	VISA
JAMAICA	SI	VISA / TARJETA DE TURISMO
MÉXICO	SI	VISA / TARJETA DE TURISMO
NICARAGUA	NO	ACUERDO DE SUPRESIÓN DE VISA
PARAGUAY	NO	ACUERDO DE SUPRESIÓN DE VISA
PERÚ	SI	VISA
REPÚBLICA DOMINICANA	SI	VISA
ST. KITTS AND NEVIS	SI	VISA / TARJETA DE TURISMO
ST. LUCIA	SI	VISA / TARJETA DE TURISMO
ST. VINCENT AND THE GRENADINES	NO	
SURINAME	SI	VISA
TRINIDAD AND TOBAGO	SI	VISA / TARJETA DE TURISMO
UNITED STATES OF AMERICA	SI	VISA / TARJETA DE TURISMO
URUGUAY	NO	ACUERDO DE SUPRESIÓN DE VISA
VENEZUELA	SI	VISA / TARJETA DE TURISMO